

Feriepasning

SFO'en holder åbent i alle skolens ferier, undtaget i de uger der er fælles kommunale pasning. I skoleåret 25-26 er det dagene mellem jul og nytår, de tre dage før påske, dagen efter Kr. Himmelfartsdag og uge 28-30.

Der er to dage om året, hvor der er helt lukket for pasning i Silkeborg kommune: Juleaftensdag 24. dec og grundlovsdag d. 5. juni

SFO børn 0.-3. kl. har adgang til pasning i alle skoleferier.

Ugeplan

Hver fredag sender vi en aktivitetsplan ud på Aula. Her annoncerer vi SFO'ens aktiviteter, så har I mulighed for at tale med jeres børn om det.

Glemt tøj

Glemt tøj ligger i SFO i en kasse ved indskolingen. Alt glemt tøj og andre ejendele bliver fjernet i efterårsferien, juleferien, påskeferien og sommerferien.

Velkommen til en snak

I fritidsdelen taler vi til hinanden med respekt og behandler hinanden og vores ting godt.

Vi har et fælles ansvar for, at det er rart at være i SFO'en. I er altid velkomne til at kontakte os, hvis I har brug for en snak omkring jeres barn mm.

Venlig hilsen Personalet i SFO'en

Værd at vide om Sorring **Skoles SFO**



Skoleåret 2025-2026

Kontakt:

- SFO'ens fællesrum kan kontaktes på tlf: 8970 2780 eller mobilnummer: 2055 7513
- Pædagogisk leder: Bo Simonsen tlf: 5211 3289
- Skolens kontor på tlf: 8970 2770

Åbningstider

- SFO: 6.30 – 7.45 og igen fra skoletids ophør – til kl. 16.45 og **fredag kl. 16.00.**
- Indgang til morgen SFO er på flisegangen ved skolens flagstang. Skolen åbner for alle andre kl. 7.45 og løbende frem til 8.15
- Der er mulighed for at spise morgenmad i morgen SFO'en. Vi serverer havregryn og cornflakes. Morgenmaden ryddes væk kl. 7.30.
- Morgenåbnere: Brian Svendsen (BS), – Heidi Magnussen (HM)

Vedr. kommunikation til SFO:

Al kommunikation omkring jeres børn foregår i Aulas komme/gå-modul eller til kontaktpædagogen i beskedsystemet på Aula. Vi kommunikerer ikke på SMS på grund af GDPR-regler.

Goddag og farvel

Børnene tjekker selv ind i SFO, enten om morgenen eller ved skoledagens afslutning.

Barnet krydser sig ud i komme/gå på skærmen i garderoben og siger farvel til en voksen, når det går hjem eller bliver hentet. Fridage skal noteres i komme/gå.

Når dit barn skal hjem

Under "tider" i komme/gå kan I registrere følgende:

- Hvornår barnet bliver hentet
- Hvornår barnet skal gå hjem, eller
- At barnet er selvbestemmer

Aftalerne kan laves individuelt for alle ugedage, og I kan vælge, at aftalen skal gentages. Vi sender børn til skolebussen og til fritidsaktiviteter. Vi sender ikke ud til afhentning på p-pladsen.

Legeaftaler

Vi opfordrer til, at I laver legeaftaler hjemmefra. Det giver ro og tryghed for børnene at vide, hvem de skal lege med. Det giver børnene ro til at fokusere på nærværet i SFO'en, da de ikke skal bruge energi på at "jagte" en legeaftale.

Billedtavle i SFO'en

Alle børn fra 0.-3.kl. har en magnet med eget billede. Når jeres barn f. eks går i hal eller ud at lege, flytter de deres billede hen på det tilhørende felt, og tilbage igen, når aktiviteten er slut. Det hjælper personalet med at holde overblik, og jer forældre med at finde jeres barn, når I henter.